

Guatemala, 30 de noviembre de 2020

Licenciado
LEONEL ESTUARDO REYES ESTRADA
Viceministro de Cultura
Su Despacho

Estimado Viceministro:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades mensuales conforme a lo estipulado en el Contrato Administrativo por servicios profesionales número 4991-2020 aprobado mediante Acuerdo Ministerial Número 965-2020, correspondiente al durante el mes noviembre de 2020, y para el cobro de mis honorarios estoy presentando la factura Serie: 2D68541E Número de DTE: 3594800837.

ACTIVIDADES REALIZADAS:

- Asesoramiento en la elaboración y emisión de borradores de acuerdos ministeriales correspondientes a los diversos requerimientos de modificaciones de programación presupuestaria, requeridos por las Unidades Ejecutoras del mes de noviembre 2020 y diciembre 2020.
- Revisión y análisis de dictámenes financieros emitidos por la Unidad de Administración Financiera –UDAF- para firma del Director.
- Asesorar en el seguimiento de diversos requerimientos externos emitidos por Contraloría General de Cuentas, Ministerio de Finanzas Públicas y Congreso de la República de Guatemala presentados ante –UDAF-
- Asesoramiento
- Asesorar en el seguimiento de diversas solicitudes relacionadas a programaciones, ejecución, control y seguimiento del presupuesto de ingresos y egresos, conforme la Ley
- Apoyar en el control y seguimiento de programación, ejecución, control y seguimiento del presupuesto de ingresos y egresos, conforme la ley.
- Apoyo a la Asesoría a las Unidades Ejecutoras, con el objeto de optimizar sus asignaciones presupuestarias de los meses de noviembre y diciembre 2020.
- Otras actividades asignadas y requeridas por el jefe inmediato superior

RESULTADOS OBTENIDOS:

- Se elaboraron borradores de documentos oficiales, a requerimiento del Director de la Unidad de Administración Financiera –UDAF-, relacionado a programaciones, ejecución, control y seguimiento del presupuesto de ingresos y egresos del Ministerio de Cultura y Deportes ante el Ministerio de Finanzas Públicas y Unidades Ejecutoras, los cuales se encuentran en poder de la Asistente de Dirección.
- Se dio acompañamiento al Director de la Unidad de Administración Financiera –UDAF-, en diversas reuniones de trabajo para tratar temas relacionados a programaciones, ejecución, control y seguimiento del presupuesto de ingresos y egresos del mes de noviembre y diciembre 2020.

- Se asesoró en el seguimiento de gestiones internas y externas de la Unidad de la Dirección Administrativa Financiera, con el objeto de optimizar sus asignaciones presupuestarias en el mes de noviembre y diciembre 2020.



LICDA. ROSANDRA INDIRA BARRIOS RAMIREZ DE VALDEZ
COLEGIADO 26,169

Vo.Bo.



Lester Giovanni Ramirez Escobar
Sub-Director
Unidad de Administración Financiera, -UDAF-
Ministerio de Cultura y Deportes